



新北市
新莊區

丹鳳

Danfong

國民小學

Danfong Elementary School

Xinzhuang District, New Taipei City

115 學年度新生家長手冊



新北市新莊區丹鳳國民小學新生家長手冊目次

1. 115 學年度新生校園參觀暨新生親師座談日	2
2. 給新生家長的一封信	3
3. 丹鳳國小作息時間表	5
4. 愛的十戒.....	6
5. 教務處宣達注意事項.....	7
6. 學務處宣達注意事項.....	8
7. 健康中心提醒新生家長注意事項.....	13
8. 總務處宣達注意事項	14
9. 輔導處宣達注意事項	17
10. 親師溝通的橋樑.....	21
11. 新北校園通 APP.....	22
12. 「新北市政府家庭教育中心」宣導資料.....	23
13. 新家庭運動—幸福家庭 123.....	24

**新北市新莊區丹鳳國民小學 115 學年度一年級新生校園參觀
暨新生親師座談日活動實施辦法**

一、日期：115 年 8 月 29 日(星期六)上午

二、對象：一年級新生、家長(只限一人，因座位有限)、一年級班導師

三、事由：

(一)為讓新生及家長於 115 年 8 月 31 日(一)開學前，了解校園及班級相關事務。

(二)為讓新生家長與導師、校方會面懇談，預作入學準備。

(三)緩解開學日起，新生能清楚了解班級位置。

四、家長配合事項：

(一) 本校一年級有 11 班，本日(8 月 29 日)活動採新生男、女分流分梯次進入校園班級(如下表所示)。另外請利用當天時間參觀校園環境，請家長陪同孩子練習從進入學校時常走的門口，如大門(新北大道)、二側門(天泉二街)、三側門(鳳山街)到所屬班級的路線。

(二) 進入校園之新生及家長(只限一人)，請配合所屬梯次時間參加分項活動。

(三) 請到各班參加活動或到至善廳參加座談會。

時間	活動名稱 /地點	活動內容	時間	活動名稱 /地點	活動內容
08:20- 09:50	第 1 梯次 導師時間/ 各班教室	各班：新生男生 相見歡-認識親 師生 班級經營 親師座談	08:20- 09:50	第 1 梯次 行政時間/ 至善廳(大門 旁大樓地下 室)	各班：新生女生 弦樂團表演 學校介紹 行政宣導 Q&A 時間
09:50- 10:20	自行參觀校園 (迎新活動-風雨操場)		09:50- 10:20	自行參觀校園 (迎新活動-風雨操場)	
10:20- 11:50	第 2 梯次 導師時間/ 各班教室	各班：新生女生 相見歡-認識親 師生 班級經營 親師座談	10:20- 11:50	第 2 梯次 行政時間/ 至善廳(大門 旁大樓地下 室)	各班：新生男生 弦樂團表演 學校介紹 行政宣導 Q&A 時間
11:50- 12:00	自行參觀校園		11:50- 12:00	自行參觀校園	

給新生家長一封信



各位敬愛的家長：

恭喜您的孩子，在新學期成為本校的小新鮮人——就讀一年級。

『**金色童年，父母為伴**』孩子的教育是需要學校、家庭通力合作的，孩子、父母、老師三方面緊密配合才能培養出喜歡上學、主動學習的孩子。以下介紹幾點新鮮人輔導的要點及方法，供新生父母參考，希望能對小朋友有所助益。

壹、學習輔導：

一、**注音符號學習**：前十週國語課以注音符號教學為主，注音符號對孩子往後學習有關鍵的影響力，因此在關鍵能力培養上，您必須更加付出：**關心、開心、愛心、耐心、信心**，讓孩子感受到五心級的待遇。

輔導方法：1、**陪伴、關心、幫助他**，讓孩子學得**開心**，千萬不可操之過急
2、**愛心、耐心、給予信心**是成功要訣。

二、**拼音練習**：直接拼音法。（全體）→（局部），（綜合）→（分析），
（具體）→（抽象）。

輔導方法：1、自製或購買注音符號卡，配合進度在家佈置可隨機複習的情境。

2、每天配合班級教學進度，聽聽孩子朗讀課文。

三、**培養閱讀課外書刊能力**：選擇圖多而字少的書刊（繪本），訓練孩子閱讀習慣及拼音能力。

四、執筆訓練：

1、寫好字的基本條件：

*大小肌肉發育正常：手指間協調度，筆力的控制度等發育情形。

輔導方法：運用感覺統合的訓練，檢視孩子投、拍、擲等的靈活度。

*注意集中：能專心聽課、不亂動、或坐立不安。

*姿勢的正確及優勢手的決定：保持適當的距離並注意優勢手的決定。

*正確的筆順觀念：先上後下，由左而右。

*具方向感和空間感，對左右方向有概念，對上下前後的空間感也不錯。

*安靜整潔而無干擾的寫字環境。

2、**文具的準備**：選擇濃淡適宜的傳統式鉛筆，建議不用自動鉛筆，一來因筆心不夠堅固易搖晃，二來孩子愛玩弄，影響上課專心度。橡皮擦首重是否能擦拭乾淨。儘量少選擇多花樣有香味的，避免上課分心。

貳、生活輔導：

一、配合學校方面：

1、**上學時間**：基於學童安全，請配合路口導護值勤時間 7:20-7:40 到校。

- 2、讓孩子養成獨立自主的習慣。例如：在孩子熟悉教室方位之後，請家長送至校門口就讓他自己進教室；由他自己背書包，若無安全顧慮，勿事事為孩子代勞，讓他動手學習。
- 3、請假請先上「新北校園通」請假，並通知級任老師，若聯絡不上級任老師，可於請假當天早上 8:00-8:40 打電話至學校輔導處〔29035355-105 或 106〕學校志工會轉知級任老師；請假超過三日以上，請聯繫學務處。
- 4、每週三穿便服，其它時間依學校規定穿著，並縫掛名牌。
- 5、各類調查表格，請詳細而正確的填寫（尤其是父母緊急聯絡電話），以便老師瞭解學生及緊急聯絡之用。

二、家庭配合方面：

- 1、目前孩子還不會寫字，要叮嚀孩子注意聽講，回家請他複述老師交代事項之要點，以了解孩子上課的專心度。
- 2、有了聯絡簿以後，請按時檢查功課，並請逐條仔細詳閱之後簽名。
- 3、每天都要帶手帕、衛生紙、養成流汗擦汗、洗手擦手的習慣。
- 4、記住孩子就讀班級、導師姓名，及幾位同學的聯絡方式，以便不時之需。
- 5、請勿在孩子面前批評老師的不是，孩子若有委屈，聽完孩子的哭訴後，不妨再聽聽老師或同學的意見，再決定處理的方式。

三、合理的管教方式：

- 1、父母的管教態度要一致，建立明確的賞罰制度，確實執行。
- 2、孩子犯錯要明確指出錯之所在，並告知正確的做法，有效糾正錯誤。
- 3、身教重於言教，勿與學校的要求背道而馳，使孩子無所適從。
- 4、合宜的期望水準，了解孩子的程度，避免與別的孩子做比較。
- 5、零用錢的給予要適當，並指導正確的用錢方法。

四、親師管道：

有效的親師溝通，能使老師在最短的時間內了解孩子的個性，因材施教，家長也能配合老師的要求，合理而有效的管教孩子。與老師溝通的管道有 1. 家庭聯絡簿 2. 電話聯絡 3. 家長日 4. 當面約談(需事先與老師約好時間)。

參、結語：

教育工作是百年樹人的大計。要孩子在快樂、健康的環境下成長、茁壯，需要您我共同攜手合作，灌溉一片愛的天地，讓這綠色的種子有好的開始。

敬祝

闔家安康

丹鳳國小 敬上

丹鳳國小作息時間表

時 程	時 間	事 務 內 容
上學時間	7:20~7:40	7:10 導護志工各路口就位，請學生依規定時間內進入校園以維安全。
學生上樓	7:20(鐘聲)	鐘聲響後各樓梯口鐵捲門開啟，提前進校園學生可於前庭、操場、籃球場稍候或運動。
晨間打掃	7:40~7:55	全校晨間打掃時間，小朋友依分配任務進行打掃工作。7:55 鐘聲響後，結束打掃工作。本校設立三項〈整潔、秩序、禮貌〉競賽評分，倡導學生爭取班級榮譽
午間用餐	12:00~12:40	自備餐具
中午放學	12:40	當日為半天課之年段。 (低年級星期一、三、四、五)
午休時間	12:40~13:10	學生在班級午休，不宜在校園走動，以維護安全，避免意外事件發生。注意出缺席管理。
下午打掃	15:40~15:55	低年級由班級導師指導打掃教室內外
下午放學	16:00 放學	請家長於校門家長接送區等候。

- 1、放學時間：【低年級】除週二全日課於下午 4 點放學外，週一、三、四、五皆為中午 12:40 放學。
- 2、培養孩子養成獨立自主的習慣。例如：在孩子熟悉教室位置之後，請家長送至校門口就讓他自己進教室。
- 3、遇有霸凌事件可先告知級任教師處理或與學務處聯繫。
- 4、每週三穿便服，其它時間依學校規定穿著，並縫名牌。
- 5、各類調查表格，請詳細而正確的填寫（尤其是父母緊急聯絡電話），以便老師瞭解學生及緊急聯絡之用。

愛的十戒

親親寶貝，以下十個項目，提醒家長注意，大家一起來親愛寶貝。

- 一、不要事事替孩子代勞，應該讓孩子有獨立學習的機會。
- 二、孩子放學時，家長不要直接到教室接人，以免影響校園秩序與安全。
- 三、孩子初入學階段，不要讓孩子攜帶任何玩具、零食、錢到校。
- 四、不要讓孩子空腹上學，請讓孩子在家裡吃完早餐。
- 五、不要在孩子面前向老師告孩子的狀。
- 六、更不要在孩子面前批評老師或指責學校，免得孩子產生衝突、無所適從，更嚴重者拒絕向老師學習或拒絕上學。
- 七、不要強求孩子樣樣比別人好。
- 八、不要苛求孩子考試一定要一百分或作業要得甲上不可。
- 九、不要再多加給孩子額外的家庭作業，學校作業在老師批閱以後，家長應檢查並簽名。
- 十、不要忘記親子溝通時間，無論父母有多忙，請每天給孩子三、五分鐘單獨談話的時間，給予關懷、傾聽他的心聲。

聯絡簿的功用

聯絡簿是老師和家長之間的橋樑，善用它，你會發現它的神奇功效。

- 一、培養孩子自己整理書包，按課表攜帶學用品。
- 二、培養孩子自己檢查功課上之錯字。
- 三、家長在聯絡簿簽名前，務必檢查您的孩子是否每一項均做到了，並且在每一項上方打「✓」，以方便老師檢查。
- 四、聯絡簿上必須寫上每日在家閱讀之課外讀物及所幫忙做的家事，以養成勤勞及閱讀的好習慣。
- 五、每一本簿子發下後務必要求訂正，家長請配合檢查當日每一項功課。
- 六、若有朗讀、準備故事等作業，請務必聆聽孩子準備。
- 七、課程上常有蒐集資料或用具之準備，請將此種功課確實完成，不要幫孩子找藉口。
- 八、若為突發狀況之病假，請打電話至請假專線，將有專人傳達請假訊息給級任老師。若為事假，請提早在聯絡簿上告知老師即可，提早離開學校者，請級任老師開外出證明單，由家長親自到校接走孩子。

教務處宣達注意事項-新生入學須知

親愛的家長：

您好！歡迎貴子弟就讀丹鳳國小，以下有關新生入學的注意事項，煩請您們配合與協助。

(一)新生開學訂於 115 年 8 月 31 日（星期一），請於當天早上 7 點 40 分前，到達丹鳳國小，直接前往所編入的班級教室。（編班相關訊息請見下方附註）

(二)8 月 31 日開學當天放學時間為中午 12 時 40 分，新生由家長親自接送者，請務必約定接送地點。

(三)每天在校用午餐者，請自備餐具。

(四)新生入學當日穿著夏季制服。

◎開學後會發學號牌，請家長縫上制服。

夏季制服--男生為白色短袖襯衫、藍短褲，女生為白色短袖襯衫、藍短裙。

冬季制服--男生、女生皆為白色長袖襯衫、藍長褲、藍外套。

夏季運動服--男生、女生皆為白色短袖上衣、藍短褲。

冬季運動服--男生為藍色長袖上衣、藍長褲、藍外套。

女生為紅色長袖上衣、紅長褲、紅外套。

◎購買地點：加祥百貨-242 新北市新莊區裕民街 32 號

誼世商行學生服-242 新北市新莊區裕民街 33 號

附註：1. 電腦常態編班暨導師編班日期：115 年 8 月 6 日(四)上午 9 時 30 分。

電腦常態編班暨導師編班作業地點：本校至善樓 2 樓(教師辦公室)。

新編班級暨導師編班結果公布時間：115 年 8 月 6 日(四)下午 5 時後。

公告編班結果：①網路公告：新北市新莊區丹鳳國民小學

(<https://www.tfon.ntpc.edu.tw/>)

②丹鳳國小值勤室旁穿堂之公布欄。

③教務處統一寄發通知單。

2. 社會補助申請資格:

持有低收入戶、中低收入戶、弱勢兒少、身心障礙(家長或新生本身)等證明文件者，為維護您的權益，請於開學後繳交證明文件至教務處註冊組。

(新生報到時若已繳交則不用再繳交)

學務處宣達注意事項

壹、生教組

一、行動載具管制規定：

本校訂定「學生使用行動載具規定」限制與課業無關之影音電子器材帶入校園，以免遭竊或影響正常上課作息。學生若確有特殊需要，監護人須先填寫申請表向學務處申請，始可攜帶，並遵守行動載具使用禮儀，違者，本校暫時保管，並通知家長領回及商討處理事宜。

二、注意交通安全：

搭機車、騎腳踏車應戴安全帽，上下公車要守秩序、禮讓老弱婦孺，家長勿准許孩子無照騎車。行走中正路與學校大門前的新北大道，穿越馬路請走陸橋。

三、安全校外生活：

應培養孩子正常作息，協助規劃假期生活；避免好奇心誘惑，遠離不當場所（如電玩店、撞球間、舞廳 PUB、廟會、KTV…等），防止涉及賭博遊戲。女同學出門應結伴出遊，如遇性騷擾甚或性侵時，應保持鎮定、記住加害者特徵，並迅速離開現場求援、就診。

四、培養正當休閒：

請父母協助孩子過濾電視節目、電腦網路、學藝休閒活動…，避免惡質內容戕害學生身、心、靈健康。瞭解孩子交友對象、活動內容，必要時與孩子一同參與，並提醒孩子遠離火源。

五、上學時間：

早上 7:20~7:40 為學童上學時間，請勿讓孩子睡過頭，以免導護收崗後，孩子落單造成危險。學校持續實施「準時到校」，也請家長配合準時上學的觀念。

六、汽、機車學生接送規定：

1. 請事先與孩子約定等待地點與時間，並帶孩子確認等待地點與時間。
2. 「身教重於言教」請家長配合確實遵守道路標線及交通號誌規定，騎乘機車請務必大人小孩都戴上安全帽。

七、服裝規定：

根據健康中心傷害統計，學生進行體育活動時，常因穿著不合宜的服裝、涼鞋及名牌套帶，造成運動傷害的比例相當高。為了讓孩子在體育教學時的安全，與運動時肢體舒展活動的舒適，落實學生於體育活動時適時穿著學校運動服，以避免運動傷害。

貳、訓育組

- 一、 禮貌問好品德讚-推動「禮貌運動」、善用聯絡簿請配合教導孩子常說「請、謝謝、對不起」；遇見師長、導護志工、同學時，養成問候「Hi、早、好」的好習慣。
- 二、 社團活動(以下社團時間依當學期發下招生單為主):
 1. 課後社團，放學時段 12：40-16：00 或 16:10-17:40(付費社團)，課程內容會於開學後發簡章，並公告於學校首頁。
 2. 校內專長社團，早自習及中午時段：合唱團(三年級招生)、直笛團(四年級招生)、童軍團(三年級招生)、原住民族合唱團(低年級即開始招生)。
 3. 課後專長社團，星期二課後時段：弦樂團(低年級即開始招生)。
 4. 寒暑假育樂營(付費參加)：2-4 週營隊辦理方式。
寒暑假前發放簡章，課程內容另行公告至學校首頁。

三、榮譽表彰：

1. 丹鳳獎-個人最高榮譽:集滿丹鳳榮譽卡 25 張，即可獲頒丹鳳獎狀一張。
2. 學生若自行參加校外比賽獲獎，可主動將獎狀送至訓育組，再由學務處在學生朝會中公開頒獎表揚。

四、利用學生朝會、聯絡簿、校園中午廣播等進行品德教育、人權、法治與國防教育之各項宣導，理解教育意義與落實生活教育。

參、衛生組

本校重視學生視力保健並發展健康促進重點議題活動與計畫，實施整體規劃學校環境、衛生保健政策教育的規劃與實施。

- 一、 根據疾病管制法條例，當學生罹患傳染病，如腸病毒、流感、水痘、病毒性腸胃炎或其他等法定傳染病時，請落實「生病不上課」，以利疫情控制避免擴散，請於24 小時內通知導師並作傳染病線上通報，填報方式有以

下二種：

1. 丹鳳國小網頁：學校首頁/家長園地/新北市新莊區丹鳳國小學校疑似傳染病個案通報。

2. Google 表單：<https://forms.gle/Lv59e7ResaJllyik9>

- 二、本校採中央餐廚供餐方式，不鏽鋼餐具請家長自行準備清洗乾淨，方便在校用餐，當天事假不用餐，請提早 4 個工作天告知級任老師，協助退餐。
- 三、除殘障廁所備有坐式馬桶外，學校也採用蹲式馬桶，請家長指導小朋友如廁時注意姿勢，以維廁所清潔。
- 四、依據教育部加強推動國民小學書包減重實施計劃，辦理書包減重。減輕學生學業壓力，書包重量約占學生體重 12.5%(1/8)為上限，建議採雙肩背負書包為宜，盡量不要使用滾輪拖拉式（材質過重，品質參差不齊，上下樓梯不便）。一年級體重 20 公斤學生書包（含手提物品）應少於 2.5 公斤，六年級體重 40 公斤學生書包（含手提物品）應少於 5 公斤。

五、持續推動健康促進學校計劃重點工作：

視力保健、口腔保健、衛生保健、拒菸拒檳、書包減重、快活運動、個人及環境衛生，注意身體、頭髮、指甲及衣服清潔，以及餐後潔牙以培養個人衛生好習慣。

甲、有呼吸道症狀應佩戴口罩。

乙、正確洗手：飯前便後洗手，莫因天冷水冰而不洗手，洗手五步驟「濕、搓、沖、捧、擦」，疾病遠離我。

肆、體育組

- 一、請鼓勵學生多參與學校之體育活動與競賽，並歡迎於課餘時間到學校籃球場、躲避球場活動或利用學校設施及 PU 跑道健身。
- 二、本校遊樂器材、設施，分別位於天使班前方、三側門旁及操場周邊。請告誡孩子在使用時勿有危險動作並注意安全。
- 三、配合教育部推動防溺水計畫，深化學童防溺水觀念，減少溺水事件發生，加強水中自救知能，以維護學童水上運動安全，有效降低意外發生率。將水中自救知識及技能（水母漂、十字漂、仰漂等）列為六年級 9、10 月體育課

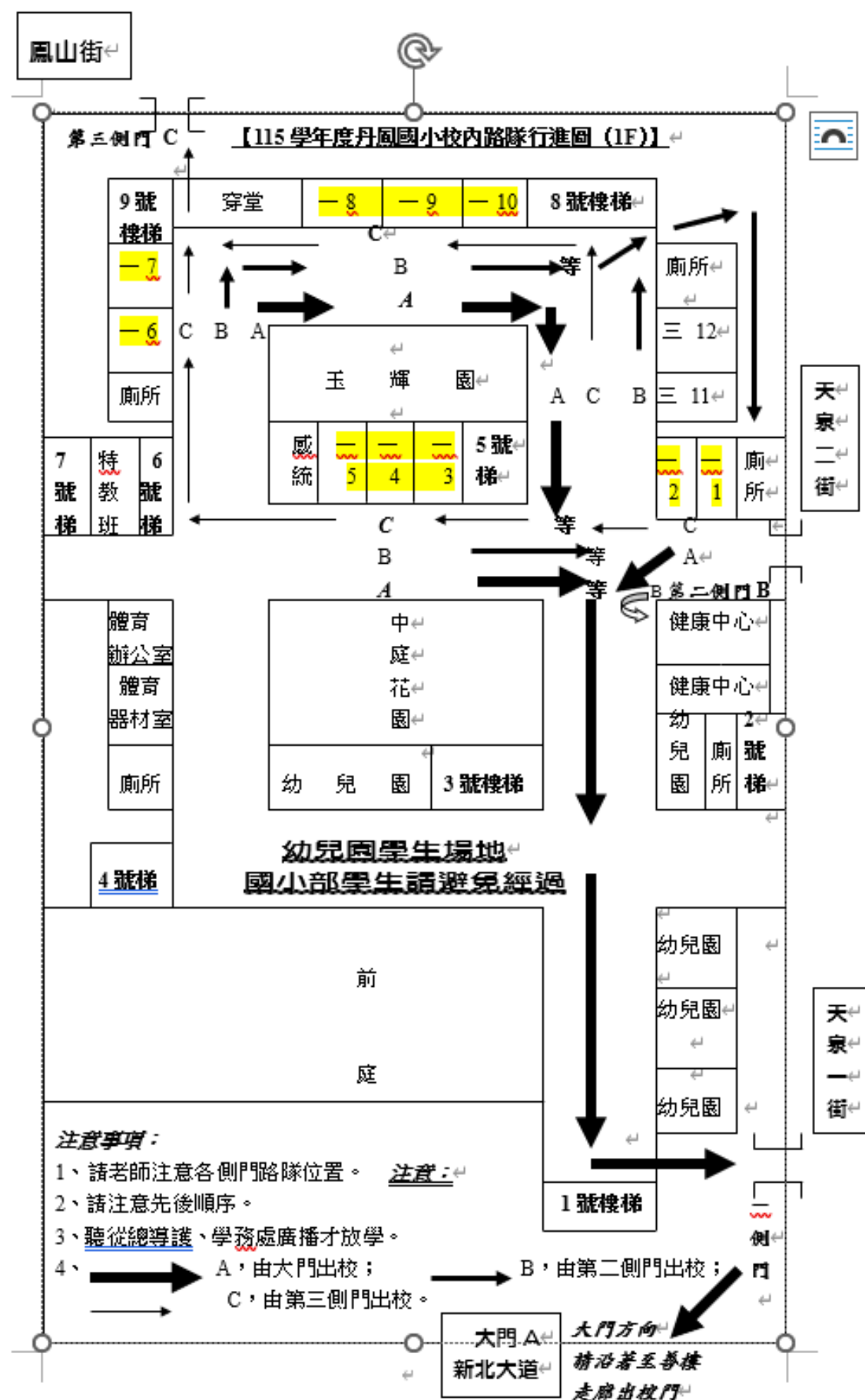
程。

四、推動整體學校體育教育的規劃與實施

1. 舉辦各年級班際競賽，規劃舉辦六年級大隊接力、樂樂棒球、各項田徑比賽；五年級大隊接力、樂樂棒球、各項田徑比賽；四年級健康促進活動比賽、各項田徑比賽；三年級樂樂棒球擲準比賽、50 公尺賽跑；二年級跳繩比賽、50 公尺賽跑；一年級拍球比賽、50 公尺賽跑。
2. 擬定並推行有關「運動樂活」、「體適能」政策各項計畫，強化學童體適能提升心肺功能，請老師家長配合指導，鼓勵學童從事慢跑或其他運動。
3. 擬定團隊訓練計畫並積極參加對外比賽，本校為田徑隊、跆拳道、木球項目體育重點學校，另外還有桌球隊與社團。

校園安全地圖





健康中心提醒新生家長注意事項

- 一、為了您孩子的健康及增強抵抗力，請家長記得於入學前完成所有的預防接種並繳交影印本給班級導師。
- 二、因應學生在校傷病需緊急聯繫家長，請務必填寫正確連絡電話於生命安全資料表，越詳細越好，包括公司電話、手機或其他親友電話。
- 三、健康中心將於每學期開學後，為學童測量身高、體重、視力檢查，並發單通知家長，若有視力不良或身高不足，請家長協助就醫並繳交回條。
- 四、新北市教育局補助國小一年級及四年級學生健康檢查，會由醫療院所到校施作，若檢查有異常，請家長協助至醫院或診所複檢，並須繳回複檢報告
- 五、《新北校園通學生傷病推播》
學生傷病會推播至新北校園通 app 予家長知悉，若您收到推播通知請勿擔心，這代表孩子的狀況已經得到初步處理。另評估學生傷病狀況需要聯絡家長，導師或護理師會以電話通知聯繫(也請您留意學校來電)。
- 六、家長配合事項：
 1. 國小學童窩溝封填補助服務方案，對象滿 6 歲~12 歲，免費填補第一大白齒(恆牙)，以預防蛀牙，健康中心會發通知單，請家長配合施作並繳交施作紀錄單。
 2. 新北市學童護眼方案，國小一到六年級學生，每年可至合約診所接受一次完整視力檢查。健康中心會發通知單，請家長協助施作並繳交「視力健康檢查複檢與矯治回條」。
 3. 請注意孩子讀書、看電視或使用螢幕時間，避免過度近距離用眼，傷害視力，遵守視力保健 3010 原則，每 30 分鐘休息 10 分鐘。每日戶外活動 2-3 小時以上，下課時間務必走出教室外活動或讓眼睛休息至少 10 分鐘。



總務處：校園生活安全與規範須知

親愛的家長您好，為營造安全且高效率的學習環境，請您與我們共同配合以下事項：

一、校園進出與安全管理

1. 門禁登記：為維護學生安全，進出校園請一律於大門警衛室登記並換領識別證。
2. 有效識別證：若有特殊個別需求，可至學務處申請辦理「有效期識別證」。
3. 學用品轉交：上課期間若需轉交物品，請寄放在警衛室並登記，由警衛代為轉達，請勿直接進入教室，以免干擾教學。
4. 早退申請：學生如需於上課期間先行離校，請務必向班導師請假，並領取「學生外出單」。警衛將憑單核對後放行。

二、繳費作業提醒

1. 準時繳費：開學後將發放學雜費及簿本費通知單，請於期限內依規定方式完成繳費，亦可採新北校園通 APP 之學費 PAY 進行繳費。
2. 收據留存：繳費後請務必檢查是否已蓋「代收戳章」，並請妥善保存收據以備查驗。

三、接送與課後作息

1. 準時接送：請配合學校作息，避免讓孩子過早到校。放學時請與孩子約定好明確的接送地點，並請準時接送。

四、課後教室管理：> **【重要提醒】** 為維護校園安全及教學器材管理，放學後教室一律關閉。校方不提供「返校開門取物」之服務，請家長指導孩子放學前細心檢查書包，確認作業與用品已帶齊。

五、假日校園使用規範

1. 活動限制：假日到校運動，校園內禁止騎乘腳踏車、打棒球或遛狗，以策安全。
2. 家長陪同：學生假日到校活動，建議由家長陪同，共同維護學生的活動安全。

新北市新莊區丹鳳國民小學校園安全管理門禁辦法

經 115 年 01 月 14 日校務會議通過。

第 1 條 校園管制及保全設定時間

(一)校園管制時間

1. 平日:上午 07:00 至下午 18:00;晚上 21:30 至隔日 06:00 止。
2. 例假日:晚上 21:30 至隔日 06:00 止。
3. 校園保全設定時間:
 - (1)平日:晚上 18:30(進行設定)至隔日 06:00(解除保全)。
 - (2)例假日:全時段設定保全。(如有辦公需求,請於警衛室登記並解除部分保全)
 - (3)設置區域:全校校舍。

(二)校園各出入口開放時間

1. 上午:星期一至星期五 7:00 至 8:00 止
2. 中午:星期一/三/四/五 12:00 至 12:30(配合中低年級開門),星期二中午不開門。
3. 下午:星期一/二/四/五 15:55 至 16:20。
4. 例假日:不開放,僅警衛室旁小門出入。
5. 備註:(1)非上述開放時間請由警衛室旁小門進出,學生須有外出核准單。
 - (2)出入口定義:大門(近新北大道)、二側門(近天泉二街)、三側門(近鳳山街)及警衛室旁小門。
 - (3)國定假日時段同例假日實施。

第 2 條 入校管理

- (一)定義訪客:廠商、家長、補習班、行政機關或其他人員,因辦公、入校等需求,得申請識別證。
- (二)訪客需配戴**識別證、臨時識別證或臨時證**,以利校方辨識。
- (三)應注意事項:
 1. 禁止吸菸、飲酒、嚼檳榔及攜帶寵物入校(導盲犬除外)。
 2. 自行車、汽機車的停放管制(洽警衛室)。
 3. 進入校園須有教職員工陪同,勿自行遊走校園,更不得未經允許從事教學活動或與學生近距離接觸。
- (四)如有洽公需求或與教職員工有約,除本校教職員工事先知會警衛室以外者,將由警衛室實際查證(電話或其他方式),經確定後由教職員工親自陪同訪客,不得讓其在校園

自由行動，如為緊急事件或特殊需求，同仁可洽行政人員代為陪同至指定位置等候。

(五)訪客入校後，謝絕對其他老師進行各項推銷，如經查證屬實，將列管爾後不得進入校園。

第3條 識別證申請：分為**識別證**、**臨時識別證**及**臨時證**，並由各處室依需求自行發放，時效以整學年度或1學期為限(以定時、定期到校洽公之人員為原則);臨時識別證為家長因個別需求，由業務單位核發，期效上限14日;臨時證逕洽警衛室辦理，以當日為限。有關上述證別申請權責單位如下：

- (一) 本校代理代課教師(含短代):由教務處核發。
- (二) 安親班入校接送學生:由學務處核發。
- (三) 本校家長委員會:由總務處核發。
- (四) 本校教職員工:由總務處核發。
- (五) 本校校園志工:由輔導處核發。
- (六) 本校附設幼兒園學生之家長:由附幼辦公室核發。
- (七) 其他:各處室依業務權責逕行核發相關識別證。
- (八) 有關當日登記換證，逕行至警衛室申辦。

第4條 汽、機車入校管制

- (一) 平日時段:上午 07:00 起至 08:00 止，僅開放「車道門」進出。
- (二) 例假日(含國定假日)時段:進行全時段管制，如有需求請洽總務處或警衛室。
- (三) 注意事項:駕駛人行經校園時，請注意行人安全，並優先禮讓。

第5條 本校教職員工留校辦公之管理

- (一)確保全校教職員留校辦公安全，請務必遵守以下事項：
 - 1. 請於**留校辦公前**至警衛室辦理登記，並以「至善樓教師大辦公室」為優先辦公地點。
 - 2. 若於教學大樓留校辦公，其時段如下：
 - (1)平日:晚間 18:00 起至晚間 21:00 止。
 - (2)假日:上午 09:00 起至晚間 18:00 止。
 - 3. 離校前，務必至警衛室辦理簽退或告知。
- (二)本校管制區域:教學大樓為實踐樓、勵學樓及敦品樓;行政大樓為至善樓。
- (三)本校進行管制區域時，僅由敦品樓電梯出入，或由當日值班人員開放部分路線。

第6條 本辦法如有未盡事宜，得由總務處解釋或另訂補充規定，並悉依相關法定規定辦理。

輔導處宣達注意事項

壹、輔導組

一、課後照顧班：

1. 本校預定自 **115 年 8 月 31 日（星期一）**開學日起至學期結束前 1 日止，辦理一年級學童課後照顧班，為預先規劃班級，確實掌握人數，請於開學日前於丹鳳官網線上報名，以便安排上課事宜，請洽 29035355-129 課後行政老師。
2. A 班：每週上課四天（一、三、四、五，下午 4：00 放學）
B 班：每週上課五天（下午 5：40 放學）。
C 班：每週上課五天（下午 6：30 放學）。
※收費金額、上課時間以實際上課狀況而訂，相關收費金額載明於報名簡章上，請家長參閱相關訊息。
3. 具有低收入戶（不含清寒）、身心障礙（限學生本人）、原住民全部免費，情況特殊者（需同時具備經濟弱勢及教養弱勢，缺一不可）須提出申請減免，以上身分需繳交證明文件至註冊組，其餘一律全額繳費，以 20 位學生為開班標準。
4. 開課後未逾學期三分之一申請退費者，應退還已繳費用三分之二；開課後逾學期三分之一，未逾學期三分之二申請退費者，三分之二申請退費者應退還已繳費用三分之一；開課後逾學期三分之二申請退費者，不予退費。

二、學生輔導：

在學生輔導活動方面，辦了很多活動，如：生命教育/性別平等主題宣導與班級輔導課、小團體輔導、社交評量測驗、阿丹與小鳳信箱等，希望孩子能獲得更好的成長，請鼓勵孩子多多參與並善加利用，並以正面的心情參加。也可鼓勵孩子，輔導處是一個幫助孩子成長的地方，可到輔導處尋求協助；並不是有問題的孩子才到輔導處。以下是丹鳳國小輔導人力配置與職掌：

【專任輔導教師】

本校輔導處設置二位專任輔導教師，協助全校學生身心適應之輔導工作，從人際關係、性別、學習、情緒、生活適應、生涯探索、家庭關係、兒少保護等各項議題，進行發展性與介入性輔導。工作內涵：

- (1) 規劃與實施各年級班級輔導的主題課程
- (2) 規劃並執行學生與教師輔導知能講座

- (3) 親師生輔導諮詢
- (4) 個別輔導與個案服務之管理工作
- (5) 小團體輔導
- (6) 輔導資源網絡的聯繫與運用
- (7) 因應突發事件進行危機處理及輔導

【兼任輔導教師】

本校輔導處設置一位兼任輔導教師，由具輔導專業及關懷熱忱之科任老師擔任，利用課餘協助輔導工作。工作內涵：

- (1) 小團體帶領
- (2) 個別輔導
- (3) 提供學生個案之家長與教師諮詢服務

【學校社工師】

本校配置一位學校社工師，平日駐點於丹鳳高中，以巡迴服務的方式提供本校學生與家庭相關之社會福利資源。社工師服務對象涉及兒童及少年福利法、兒童及少年性交易防制條例、家庭暴力防治法、性侵害犯罪防治及身心障礙者權益保障法，須介入保護、社工處遇的學生及其家庭為服務範圍。主要工作內涵：

- (1) 學生就學相關權益之維護
- (2) 學生及其家庭、社會環境問題之評估及處置
- (3) 社會資源的整合與應用
- (4) 提供教師及家長關於社會資源運用等諮詢及協助
- (5) 參與學校輔導工作之推展

【學校心理師】

本校配置一位學校心理師，提供輔導專業親師諮詢、個別諮商、學生心理評估、危機個案處遇等服務。接受諮詢對象：輔導教師、行政人員、教師、家長等；晤談處理議題：家暴、親子衝突、性侵、拒學、中輟、學生霸凌、親師衝突、自我傷害、人際困擾、精神疾患、濫用藥物、緘默不語等。

三、學習扶助計畫-補救教學：

結合學習扶助科技化評量結果，經篩選後遴聘學有專精的老師為學生進行補救教學，提升學生學習程度。

貳、資料組

一、志工隊：

本校志工大隊共有十大組，分別為：導護志工、健康中心志工、圖書館志工、課業輔導志工、電話志工、故事志工、校園安全志工、硬筆書法志工、幼兒園志

工、園藝志工，SEL 情緒教育志工。

志工大隊對丹鳳國小師生的幫助很大，歡迎您一起加入這個服務的行列！若您要報名擔任志工，請點選下列網址：<https://forms.gle/cx3Lw7iaainU1AzJ6> 或請洽輔導處報名。下次您看到本校志工時，也別忘了跟他們說謝謝哦！

二、親職教育：

輔導處每學期會最少辦理一場親職講座，邀請專家學者演講親子相關議題，歡迎家長踴躍報名參加。

設立本校家庭教育網站，不定期更新家庭教育相關資訊推廣家庭教育。

三、丹鳳園地(校刊)：

由學校出版之學生刊物，每學年期末定期出刊「丹鳳園地」，內容除包含行政處室辦學成果報告外，更重要的還蒐集各年級學生作品：童詩或心情日記(低年級)、小作家(三至五年級)、畢業班專欄——等，歡迎全校師生踴躍投稿，豐富這一份屬於我們大家的刊物。

四、學生學習輔導測驗：

學生學習輔導相關測驗將排定時程測驗，包含 一年級 CPM 瑞文氏彩色矩陣推理測驗、四年級 SPM 瑞文氏標準矩陣推理測驗，測驗結果再請導師利用親師溝通時機與您探討分析學生特質狀況。

參、特教組

一、資源(潛能)班：

本校設有 3.5 班資源(潛能)班，經新北市鑑輔會鑑定安置學生優先入班，無經鑑輔會鑑定安置之學生，若已有身心障礙證明或相關醫療診斷證明，或在班級中經過長期觀察，有顯著適應或學習困難，請班級導師向輔導處提出轉介，轉介後仍有需求，則由特教組提出鑑定申請，之後會由特教教師心評晤談，最後再送鑑輔會進行審議和安置。

二、特教(天使)班：

本校設有 2 班特教(天使)班，領有身心障礙證明，經鑑輔會審查符合入班資格。

三、一般智能資賦優異資源班(簡稱資優班)：

本校設有 2 班資優班(3-6 年級)，採分散式編班，提供符合一般智能資賦優異學生學習需求、性向、興趣與學習潛能，兼顧認知、情意與技能學習之課程、教學與輔導。每年九~十月份公告初試與招生簡章，招考二~五年級學生，除本校學生外還包括光華、民安、裕民、三多、國泰等國小均可報考。

四、相關業務服務：

特教組業務如下：(將按新北市政府來文時程辦理)

潛能班 天使班	特殊教育需求學生鑑定安置申請、專業治療服務申請、視障及聽障巡迴服務申請、普通班助理員申請、視障及學障特殊用書申請、交通車或交通費補助申請、特教學生獎助金申請、召開個別教育計畫(IEP)等。
資優班	辦理資優學生鑑定安置評量、提早入學鑑定申請、縮短修業年限申請、藝術才能資賦優異學生鑑定申請、個別輔導計畫(IGP)會議等。
普通班	召開特教推行委員會議、推動校園特教宣導活動等。

親師溝通的橋樑

一、有重要事情，該怎麼和學校聯繫？

您如果有重要事情，請先與孩子的級任老師聯繫，尋求解決，要進一步處理時，才依學校各處室職掌業務，至相關處室辦理。

※可直接先找級任老師協助的事有：

1. 請假。
2. 轉學。
3. 學習困難。
4. 行為問題。
5. 對學校建議事項
6. 學校重要行事活動內容（如：考試、放假、校外教學等）。

學校電話	02-29035355 轉總機 132 或直接撥打分機號碼	
※各處室重要業務介紹及分機號碼		
(一)教務處	290353555 轉 111~115 (教務主任分機 111)	
1. 教學組：辦理教師進修、調課、代課及學生課表編排，語文競賽等事宜。	分機 112	
2. 註冊組：辦理學籍轉出入、中輟生復學、成績申請、畢業證書核發等事宜。	分機 113	
3. 資訊設備組：推動資訊教育、電腦及網路設備、教學設備維護等事宜。	分機 114	
4. 課程研發組：教科書遴選、分發、課程相關、實驗及非學校型態教育。	分機 115	
(二)學務處	29035355 轉 121~128 (學務主任分機 121)	
1. 生教組：推行生活教育、交通安全教育、防災教育、反毒、反霸凌教育等事項。	分機 122	
2. 訓育組：學生社團推廣、模範生、童軍活動、品德教育宣導。	分機 123	
3. 體育組：體育活動、水域安全宣導、學生體適能、運動團隊訓練。	分機 124	
4. 衛生組：環境衛生、視力保健等工作。	分機 125	
5. 健康中心：學生身體病痛、意外傷害處理、保健知識宣導。	分機 126	
6. 午餐秘書：辦理午餐業務	分機 128	
(三)總務處	29035355 轉 131~137 (總務主任分機 131)	
1. 總機	分機 132	
2. 警衛室	分機 133	
3. 事務組：維護校舍校園安全、美化、綠化等。	分機 135	
4. 出納組：學生註冊費繳納。	分機 136	
5. 文書組：學生家長會組織及活動聯繫。	分機 137	
(四)輔導處	29035355 轉 141~145 (輔導主任分機 141)	
1. 輔導組：課後照顧業務、一般生及中輟學生輔導。	分機 142	
2. 特教組：特教業務、甄別與輔導特殊兒童含資優、智能障礙、學習障礙等。	分機 143	
3. 資料組：志工業務、推展各類親職教育活動等。	分機 144	
4. 專輔教師：學生個案輔導、小團輔、偏差行為輔導並提供家長諮詢服務等。	分機 145、147	
(五)學生請假專線	02-29035355 (轉分機 105 或 106)	
(六)學生課後照顧班、課後活動社團	分機 129	

二、學校申訴管道

教師輔導與管教學生時，如有不當情形，致使孩子權益受損、或身心遭受重創時，可向學校提出申訴，其要點如下：

1. 學校輔導與管教學生實施方式，如有疑義，應先與教師取得共識。
2. 不當管教或輔導措施，可具體提出向學校申評會說明；家長會可提供協助處理。
3. 申訴資料及事實或理由應說明清楚，包括人、事、時、地、物等具體事件。
4. 教師如有違法事宜，應透過校方處理機制與途徑解決問題，勿個人意氣用事。



新北校園通APP

智慧校園起步走



APP影片及簡報網址

<https://mis.ntpc.edu.tw/p/406-1001-5733,r2.php?Lang=zh-tw>

1 如何下載



新北校園通



「新北市政府家庭教育中心」宣導資料

各位親愛的家長，您好：

我們有很重要的家庭教育資訊和資源要與您分享，請撥一點時間詳閱下列訊息，也鼓勵大家善加運用家庭教育中心資源，踴躍參與相關課程及活動，讓您的家庭因學習而更相愛！



壹、家庭教育重要資源

一、★412-8185（幫一幫我）家庭教育諮詢專線★

（一）服務內容：夫妻相處、親子溝通、子女教養、婚前交往、情緒調適、家庭資源、生活適應、人際關係等問題，歡迎撥打諮詢。

（二）服務時段：週一至週五 早上 9:00-12:00、下午2:00-5:00、晚上6:00-9:00。

週六早上 9:00-12:00、下午 2:00-5:00

（三）面談諮詢服務：請撥412-8185專線預約面談時間。

（四）手機請加區碼02

二、★★其他相關諮詢電話★★

專線名稱	專線號碼	服務時段
全國保護專線	113	24小時
生命線	1995	24小時
張老師	1980	星期一至星期六： 早上9:00-12:00、 下午14:00-17:00、 晚上18:00-21:30 星期日： 早上9:00-12:00、 下午14:00-17:00
內政部男性關懷專線	0800-013-999	上午09:00～下午23:00
新北市新希望關懷中心 （失業、急難救助）	1957	上午08:30～下午17:30
新北市政府高風險家庭服 務管理中心	8968-2380	上午08:30～下午17:30
新北市政府家庭暴力暨性 侵害防治中心	8965-3359	上午08:30～下午17:30

三、★★新北市政府家庭教育中心網站資訊★★

本中心網頁(<https://ntpc.familyedu.moe.gov.tw/>)，歡迎查詢或下載

家庭教育各項出版品參考。

【新北市家庭教育中心】QRCode



四、★★我和我的孩子互動學習網★★

(<https://familyedu.moe.gov.tw/publishList.aspx?uid=1036&pid=1033>)

新家庭運動—幸福家庭123

新北市政府家庭教育中心推行新家庭運動，希望藉由「幸福家庭 123」簡單、淺顯易懂的口語，邀約全新北市的家長「承諾」每 1 天至少陪伴孩子 20 分鐘，一起做 3 件事：共讀（讓親子攜手成長）、分享（溝通順暢，親子雙贏）、遊戲（讓孩子在快樂中長大）皆可，達到全面性有效地推動家庭教育，以提昇各個家庭互動的深度及內涵。其架構如下圖示：

